



Verpackt und geprüft:

\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Sehr geehrte Kundin, sehr geehrter Kunde!

Wir bedanken uns für Ihren Auftrag, den wir gerne für Sie ausgeführt haben. Bitte beachten Sie die folgenden Punkte:

- Wir bitten Sie in Ihrem eigenen Interesse, die gelieferten Artikel umgehend auf Vollständigkeit, Transportschäden oder sonstige Mängel hin zu prüfen.
- Sollten Sie uns die gelieferten Produkte aus einem der unten genannten Gründe zurückschicken, so füllen Sie bitte diesen Begleitzettel aus. Bitte haben Sie dafür Verständnis, dass wir Ihre Rücksendung **nur mit diesem ausgefüllten Begleitzettel** bearbeiten können. Die **Rücksendefrist beträgt 8 Arbeitstage** (es gilt das Rechnungs- bzw. Lieferscheindatum), die Ware muss unbenutzt bei uns eingehen.
- Bei Rücksendung eines Gerätes benötigen wir zur weiteren Bearbeitung die ausgefüllte **Garantiekarte des Gerätes**.
- Bestellte und ordnungsgemäß gelieferte Ware kann nicht mehr zurückgegeben oder umgetauscht werden.
- Um Überschneidungen und Verzögerungen bei der Bearbeitung von Retouren und Bestellungen zu vermeiden, bitten wir Sie die evtl. Neulieferung der zurückgesandten Artikel separat per Post, Fax oder Telefon aufzugeben. Gleiches gilt für Neubestellungen, die Sie bitte separat aufgeben.
- Bitte achten Sie beim Auspacken auf Kleinartikel, sie versinken oft im Verpackungsmaterial.
- Bitte senden Sie Ihre **Ware nur frankiert** und **in angemessener Verpackung** zurück. Unfreie Sendungen werden nicht mehr entgegengenommen. Bei berechtigter Reklamation werden Ihnen die Frachtkosten zusammen mit der Ware gutgeschrieben.

Vielen Dank!

Ihre WILDE COSMETICS GmbH

### Begleitzettel für Rücksendungen

Kunden-Nr. \_\_\_\_\_ Name/Ort \_\_\_\_\_

Rechnungs-Nr. \_\_\_\_\_ Rechnungsdatum \_\_\_\_\_

Bestellung erfolgte:  per Fax / Post  telefonisch  auf einer Veranstaltung

### Rücksendegrund

Gerät defekt, Beschreibung \_\_\_\_\_

Zuviel gelieferte Menge \_\_\_\_\_

Produkt hat Mängel, Beschreibung \_\_\_\_\_

Artikel nicht bestellt, sondern \_\_\_\_\_

### Rückwaren

Art.-Nr.	Artikelbeschreibung	Menge
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Bemerkungen \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_